

2017 年度  
図書館ラーニング・commons  
学生スタッフ募集要項



関西大学 図書館

## はじめに

総合図書館では、学生の能動的な学修支援のための施設「ラーニング・commons」を設置しています。総合図書館ラーニング・commonsでは、電子情報や印刷物などの情報資源やICT機器を活用しながら、自由な発想で議論やグループ学習に取り組むことができます。

このラーニング・commonsでの活動および図書館業務のサポートを行う「図書館学生スタッフ」を募集します。より良い学修支援環境構築のために積極的に取り組んでいただける学生の皆さんの多数の応募をお待ちしています。

### 1. 業務内容（主なもの）

- ・ ラーニング・commonsの利用案内および広報に関する業務
- ・ ノートパソコン・プロジェクター等 ICT 機器の貸出、使用法の説明、問合せへの対応
- ・ 施設予約受付
- ・ 学修環境の整備（机・イスの整頓、AV機器の利用準備など）
- ・ その他実施イベントの補助や図書館に関する業務など

### 2. 応募資格

- ・ **本学千里山キャンパス所属の学部学生・大学院学生で、採用面接・研修に参加できる方**
- ・ **週に2コマ4時間以上勤務できる方**

#### 【求める人材像】

- ・ 時間を守ることができ、元気にあいさつができる方
- ・ 互いの仕事に関心を持ち、「助け合い」と「教え合い」ができる方
- ・ 何事も自分の事として受け止め、「考勤」することができる方
- ・ 複数学年（学期）以上勤務できる方
- ・ 図書館業務に興味・関心がある方

### 3. 募集人数 若干名

### 4. 応募期間 2016年12月19日（月）～2017年1月15日（日）23:55

### 5. 選考方法 書類選考および面接（日程については「10 採用スケジュール」を参照）

### 6. 勤務場所 千里山キャンパス総合図書館

### 7. 勤務期間 2017年4月1日～2018年3月31日

※ 勤務開始までに、研修を実施します（日程については「10 採用スケジュール」を参照）ので、必ず参加してください。

### 8. 開室時間と勤務体制

期間	区分	総合図書館 開館時間	ラーニング・ commons 開室時間	学生スタッフ 勤務時間
A	学部の授業・試験を行っている日	9:00～22:00	9:00～20:00	9:00～17:00
B	学部の授業・試験を行っていない期間（月～金）	10:00～20:00	10:00～17:00	10:00～17:00

A 期間： 履修科目の授業時間と勤務時間を重複することはできません。  
勤務時間は授業時間とは異なりますので注意してください。

B 期間： 勤務希望とゼミ合宿などを考慮して半日勤務でのシフトを組みます。

## A 期間の勤務時間

	授業時間	図書館学生スタッフ 勤務時間枠
1 時限	9:00~10:30	①9:00~11:00 (2 時間) ②11:00~13:00 (2 時間) ③13:00~15:00 (2 時間) ④15:00~17:00 (2 時間)
2 時限	10:40~12:10	
3 時限	13:00~14:30	
4 時限	14:40~16:10	
5 時限	16:20~17:50	

履修科目時限と勤務が不可能な時限との対応表	
(履修科目の時限)	→ (勤務が不可能な時間枠)
1 時限	→ ①
2 時限	→ ①および②
3 時限	→ ②および③
4 時限	→ ③および④
5 時限	→ ④

## 9. 給与

時給 900 円 【学部生、大学院生とも一律】

例) 勤務時間の計算方法

勤務時限	拘束時間	勤務時間
① ~②連続勤務	9:00~1300 (4 時間)	4 時間
① ~③連続勤務	9:00~15:00 (6 時間) ※休憩を 1 時間とる	5 時間 (休憩の 1 時間を除いた時間)

※ 拘束時間が連続して 5 時間を超える場合は、1 時間休憩していただきます。

※ 交通費について・・・授業・試験期間中は原則支給しません。休業期間中は支給します。

## 10. 採用スケジュール

エントリーシート受付	2016 年 12 月 19 日 (月) ~2017 年 1 月 15 日 (日) 23:55	インフォメーションシステムの 「申請・アンケート」から応募※
書類選考結果通知 採用面接日時通知	2017 年 1 月 26 日 (木)	メールまたは「個人伝言」で通知
採用面接	2017 年 2 月 16 日 (木)、2 月 17 日 (金)、 2 月 20 日 (月) のいずれか	
採用内定通知	2017 年 2 月 27 日 (月)	メールにて通知
勤務可能曜限の確認	2017 年 3 月下旬~28 日 (火)	メールにて確認
勤務シフト発表	2017 年 4 月 3 日 (月)	メールにて通知
事前研修	2017 年 4 月 3 日 (月)	時間等詳細メールにて通知
勤務開始 (春学期授業開始)	2017 年 4 月 6 日 (木) ~	

※エントリーシートの入力方法

- ① パソコンからインフォメーションシステムにログイン。
- ② ログイン後、左サイドリンク「大学サービス」にある「申請・アンケート」をクリック。
- ③ 「図書館学生スタッフの応募」(「継続学生用」を選ばないでください) を選び、表示されたエントリーシートに必要事項を入力し、送信。

問合せ先： 関西大学 図書館事務室 (新谷)

電話：06-6368-1111 (内線：4362)

E-mail: [lib-1c@ml.kandai.jp](mailto:lib-1c@ml.kandai.jp)