

総合図書館ラーニング・commonsの利用について

*いずれのエリアの利用も、アクティブラーニングに係る活動であることを原則とする。

2018年10月5日

| 各エリアの利用について | | | | 機器の利用について | | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----|------|--------------|--------------|---------------|--|---|--------------------------------|--|--------------------|--------------------|--------|-------------------|--------------------------------------|--|--|
| エリア | 座席数 | 予約可否 | 申込資格 | 利用資格 | 用途 | 申込・予約 | 機器の利用方法 | デスクトップPC | 貸出ノートPC | DVDドライブ | プロジェクター | 電子黒板 | プロジェクター一体型ホワイトボード | 操作卓 | 利用時間 | 備考・注意事項 |
| ラーニング・エリア | 50 | × | 学生教職員(研究員含む) | | グループワーク | 手続き不要 | | - | ・予約不可 | ・予約不可 | ・予約不可 | ・予約不可 | ・予約不可 | - | ・エリアの利用時間は制限なし ・機器の利用はワーキング・エリアの場合に準じる | - |
| ワーキング・エリア | 101 | 5 | × | 学生教職員(研究員含む) | 個室を使ったグループワーク | ・commons・カウンターでの申込が必要 ・千里山キャンパスに所属している学生・教職員が予約を行う場合、申込書を直接commons・カウンターに提出(メール、電話での予約不可) ・千里山キャンパス以外のキャンパスに所属している学生・教職員が予約を行う場合は、commons・カウンターへ電話で問い合わせること ・14日前～前日まで予約可 | ・commons・カウンターで図書館利用券(学生証、教職員証等)を提示し申込 ・当日、全て貸出中の場合は、前の利用者の返却予定時刻から予約申込可 | ・101～108: 各室1台設置 ・109: 2台設置 | ・予約不可 ・101～108では、各室3台まで利用可 ・109のみ5台まで利用可 | ・予約可 ・各室1台のみ利用可 | ・予約可 ・各室1台のみ利用可 | - | - | - | ・30分単位で終了時刻を設定※1 ・利用終了時間15分前から延長可能。予約有の場合は不可 ・最大3時間まで利用可 | ・特定の教職員、授業・ゼミ、グループの同一曜日・同一時間帯での連続予約不可 ・予約状況は、図書館ウェブサイトの「ラーニング・commons」施設予約状況で確認可 |
| | 102 | 5 | × | | | | | | | | | | | | | |
| | 103 | 8 | × | | | | | | | | | | | | | |
| | 104 | 5 | × | | | | | | | | | | | | | |
| | 105 | 5 | × | | | | | | | | | | | | | |
| | 106 | 5 | ○ | | | | | | | | | | | | | |
| | 107 | 5 | ○ | | | | | | | | | | | | | |
| | 108 | 8 | ○ | | | | | | | | | | | | | |
| | 109 | 16 | ○ | | | | | | | | | | | | | |
| ワークショップ・エリア | 108 | 予約のみ | 教職員(研究員含む) | 学生教職員(研究員含む) | 大人数のグループワーク | ・申請書をメール送付またはcommons・カウンターに提出 ・4/5～6/30は13日前～5日前、上記期間以外は1か月前～5日前まで予約可 | | - | ・予約可 ・2台目以降は3人ごとに1台、最大20台まで予約可。 | ・予約1台可 | ・予約1台可 | ・予約1台可 | ・予約1台可 | ・大型スクリーン、BD/DVDプレーヤー、マイクが使用可 ・予約可 | ・時限単位、1～6限の時間帯で設定 ・最大2時限まで利用可 | ・図書館ガイダンス、図書館主催行事、大学部局や関係者が主催・実施する授業・セミナーに使用 ・特定の教職員、授業・ゼミ、グループの同一曜日同一時間帯での連続予約不可 ・予約状況は、図書館ウェブサイトの「ラーニング・commons」施設予約状況で確認可 ・学部の授業・試験を行っている期間で利用予約がない時は、ラーニング・エリアと同様に、申込手続き不要で21:30まで利用可。ただし、20:00以降はcommons・カウンターが閉室しているため、機器の貸出は不可 ・やむを得ず講師など学外者が利用する場合は、引率者や誘導者をつけること、受講者リストや受講証を発行いただくこと等、スムーズに入館できることが条件である。 |
| ライティング・エリア | 24 | ○ | 学生 | | ライティング支援 | ・ライティングサポート→ http://www.kansai-u.ac.jp/ctl/labo/index.html ・留学生のための日本語ライティング個別相談→ http://www2.ipcku.kansai-u.ac.jp/~furukawa/as/as.html | - | - | - | - | - | - | - | - | ・ライティングサポート→ http://www.kansai-u.ac.jp/ctl/labo/index.html ・留学生のための日本語ライティング個別相談→ http://www2.ipcku.kansai-u.ac.jp/~furukawa/as/as.html | ・ライティング支援を実施していない時はラーニング・エリアと同様に、申込手続き不要で利用可 |

※1 例) 9:00～9:14 → 9:00に利用開始とする。 → 利用終了予定時刻は最長で12:00となる。
 9:15～9:44 → 9:30に利用開始とする。 → 利用終了予定時刻は最長で12:30となる。
 9:45～10:14 → 10:00に利用開始とする。 → 利用終了予定時刻は最長で13:00となる。

【開室時間】

・学部の授業・試験を行っている期 月～土曜: 9:00～20:00 日曜・祝日: 閉室
 ・学部の授業・試験を行っていない期間 月～金曜: 10:00～17:00 土・日・祝日: 閉室
 ※ 総合図書館休館日は閉室