

学 外 相 互 利 用 申 込 書

申 込 者	申込館 総合図 ・ 高槻 ・ ミューズ ・ 堺		申込日 年 月 日		
	学籍番号又は所属		フリガナ 氏 名 (自署) 連絡先電話 (内線)		
申 込 内 容	申込種別	☐ 複写 ☐ 貸借 借用図書の利用は、 館内閲覧のみとなります。		送付方法	☐ 速達を希望する 速達料金が加算されます。
	雑誌名または 書名／著者名				
	巻・号		出版者名		
	ページ		その他、必要なもの ☐ 表紙 ☐ 目次 ☐ 奥付		
	出版年月日		奥付の書誌事項が不完全な場合 ☐ 代替ページがあれば複写を希望する		
	版				
	カラーのページがあった場合、料金が高くなっても		☐ カラーを希望する ☐ カラーを希望しない		
	論文名 ／著者名				
典 拠	NII(NACSISWebcat)書誌 ID を記入。わからなければ「ISBN/ISSN」や「その資料を何で見つけたか」をお書きください。				
そ の 他	受取場所	☐ 総合図書館レファレンスカウンター ☐ 高槻キャンパス図書館 ☐ 堺キャンパス図書館 ☐ ミューズ大学図書館			
	校費利用 (専任教員のみ)	☐ 個人研究費 ☐ 実験実習費 ☐ その他校費 (校費用帳票をお渡します)			
	備 考				

- 【注意】・複写は1論文につき1枚、貸借は1タイトルにつき1枚に記入してください。
 ・借用図書の場合、所蔵館の認めた範囲での利用となりますので、複写ができないこともあります。
 ・依頼に係る経費（送料・複写料・手数料等）は各自でご負担ください。
 ・原則としてお申し込み後のキャンセルはできません。

関西大学図書館

【事務処理欄】

	日付	所属	氏名	☐ KOALA ☐ 電子Jポータル ☐ CiNii ☐ 発行機関のHP ☐ PORTA・マイクロ等 ☐ NACSIS ☐ NDL・公共図 ☐ BL ☐ グローバル ILL ☐ Google 等 (利用者にはオフィシャルと思われるサイトを案内する)
受 付	/	レファ・高 ミュ・堺		
確 認	/	レファ・高 ミュ・堺		
依頼日	/	相互利用 担当		
依頼先				
依頼番号				

※本申込書に記入された氏名、所属、電話番号等の個人情報については、学外相互利用申込に
 関する業務（申込者本人への事務連絡を含む）以外の目的には使用しません。

2018.12.25