受付番号　　－

関西大学図書館長　殿

年　　月　　日

近　世　文　書　閲　覧　願

関西大学図書館利用規程第 11 条により、近世文書を閲覧したく、下記のとおり申請します。

申請者	所属・学籍番号 (学外者は所属機関名)
	（ふりがな） 氏　　名　　(印)
	連 絡 先

申請者が学生の場合 指導教育職員氏名　　(印)

※学内者は自署（押印不要）又は記名・押印

記

閲覧希望資料	古文書名	資料番号	標　　題

理由・目的等	☐研究　☐卒業・修士・博士論文　☐授業 ☐その他（　　） ※該当する項目に「レ」マークを入れてください。
閲覧希望日時	年　　月　　日（　　）　　時より
その他の事項	

【注意事項】

(1) 本書を提出し許可された者のみ閲覧できます。

(2) 閲覧希望日は、本書提出から 1 週間（学内者は土・日・祝を除く 4 日）以降を指定してください。※ただし、日曜・祝日・休館日等により閲覧日の調整をさせていただくことがあります。

(3) 閲覧は 10 時から 17 時までとします。日曜・祝日・夏期休業期間中の土曜・12 月 26-27 日は閲覧できません。

(4) マイクロフィルムを所蔵している資料については、原則的にマイクロフィルムでの利用となりますが、現物での閲覧を希望される場合は、その旨明記してください。

(5) 複写（写真撮影を含む）はできません。ただし、「特別複写許可願」により、図書館長が特別の事由があると認めた場合は、条件を付して許可することがあります。

館長	次長	事務長	担当	受付
／	／	／	／	／

2018.12.25