（様式　　）

受付館　総合図・高槻・ﾐｭｰｽﾞ・堺
受付番号　　－

購入希望図書申込書

申込日　平成　　年　　月　　日

所属または
学籍番号

氏名

指導教育
職員氏名

※　配架場所は図書館の判断により、ご希望に添えないことがありますので、ご了承下さい。結果については、この購入希望図書申込書または MyLibrary にてご確認下さい。

※　大学院学生の方で、研究用図書の購入を希望する場合（院生用図書費充当の場合）は、事前に指導教育職員の許可を得てください。

※　1点または1セット 50 万円以上の高額資料については、別途「高額資料購入申込書」をご記入のうえ、この「購入希望図書申込書」と一緒に申し込んでください。

太線内にご記入ください。（古書又は高額資料の場合、書店のカタログ等を添付してください。）

著者名・書名・叢書(ｼﾘｰｽﾞ)名・出版者・出版年・ISBN・価格	配架希望場所 目的	受取場所 (取置場所)	回答欄
担当科目名： （指示参考書の場合）　　価格：	□ 総合図書館 □ 高槻ｷｬﾝﾊﾟｽ図書館 □ ﾐｭｰｽﾞ大学図書館 □ 堺ｷｬﾝﾊﾟｽ図書館 □ どちらかにあれば可 □ 研究用 □ 指示参考書 □ 学習用	□取置希望 配架希望場所 □取置希望 下記の館 (　　) □取置不要	資料 ID
担当科目名： （指示参考書の場合）　　価格：	□ 総合図書館 □ 高槻ｷｬﾝﾊﾟｽ図書館 □ ﾐｭｰｽﾞ大学図書館 □ 堺ｷｬﾝﾊﾟｽ図書館 □ どちらかにあれば可 □ 研究用 □ 指示参考書 □ 学習用	□取置希望 配架希望場所 □取置希望 下記の館 (　　) □取置不要	資料 ID
担当科目名： （指示参考書の場合）　　価格：	□ 総合図書館 □ 高槻ｷｬﾝﾊﾟｽ図書館 □ ﾐｭｰｽﾞ大学図書館 □ 堺ｷｬﾝﾊﾟｽ図書館 □ どちらかにあれば可 □ 研究用 □ 指示参考書 □ 学習用	□取置希望 配架希望場所 □取置希望 下記の館 (　　) □取置不要	資料 ID

※回答記号　(1)発注します　(2)注文中です　(3)整理中です　(4)所蔵しています
(5)予算上購入困難です　(6)その他（　　）

回答記号欄下部の「資料 ID」で KOALA を検索すると、(4) の資料の状態が表示されます

[S:総合図書館　T:高槻ｷｬﾝﾊﾟｽ図書館　B 堺ｷｬﾝﾊﾟｽ図書館　A ﾐｭｰｽﾞ大学図書館をそれぞれ示す]

事務処理欄

カウンター担当		収書担当		備　考
受付	回答	受付	回答	
／	／	／	／	

本申込書に記入された氏名、所属等の個人情報については、購入希望図書申込に関する業務（申込者本人への事務連絡を含む）以外の目的には使用しません。

20100401